

TRƯỜNG THPT LỘC HIỆP

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần 13 (từ ngày 24/11/2025 đến 29/11/2025)

THỨ NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
THỨ 2 24/11/2025	BUỔI SÁNG: - SHTT: BGH, Đoàn trường, GVCN. - Thầy Nam (BTĐ) tham gia tập huấn theo Thông báo 56TB/TĐTN-TĐTTN (04 ngày từ 24/11 đến 27/11/2025). - Các tổ nộp kết quả đánh giá xếp loại 6 tháng đầu năm của tổ cho thầy Nguyễn Công Lý để làm cơ sở đánh giá xếp loại trường. - Phạm Thị Kiều My trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân (cả ngày). - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan (cả ngày).
	BUỔI CHIỀU
THỨ 3 25/11/2025	BUỔI SÁNG: - Thầy Toàn (HT) dự Hội nghị theo CV 3414/SGDĐT- QLCL V/v triệu tập đại biểu tham dự Hội nghị góp ý Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027. - Bùi Thị Hồng Nhung trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân (cả ngày).
	BUỔI CHIỀU: Thầy Nguyễn Công Lý tổng hợp, tham mưu kết quả đánh giá 6 tháng đầu năm của trường nộp Hiệu trưởng để báo cáo Sở GD&ĐT.
THỨ 4 26/11/2025	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Nhung trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan (cả ngày). - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân (cả ngày).
	BUỔI CHIỀU:
THỨ 5 27/11/2025	BUỔI SÁNG: - Lê Thị Kiều My trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân (cả ngày). - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan (cả ngày).
	BUỔI CHIỀU:
THỨ 6 28/11/2025	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Đào trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân (cả ngày). - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan (cả ngày).
	BUỔI CHIỀU: - 14h00: GVCN khối 10, 11, 12 nhận bàn giao hồ sơ học bạ của lớp từ cô Bùi Thị Hồng Nhung và tự quản lý đến hết năm học. Lý do: Cô Nhung chuẩn bị xin nghỉ hậu sản. Cô Nhung chuẩn bị nội dung bàn giao. Tổ trưởng tổ Văn phòng chứng kiến. Phó hiệu trưởng đại diện trường ký, đóng dấu, xác nhận giao-nhận.

THỨ 7 29/11/2025	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Nhung trực Văn phòng - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
	BUỔI CHIỀU:

Ghi chú:

Lịch này sẽ được thay đổi bổ sung cho phù hợp với công việc thực tế; thay cho thông báo công việc trong tuần và thư mời (nếu có).

Lộc Quang, ngày 15 tháng 11 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

Đã ký

Nguyễn Hữu Toàn