

TRƯỜNG THPT LỘC HIỆP

LỊCH LÀM VIỆC

Tuần 24 (Tiếp theo) (từ ngày 23/02/2026 đến 28/02/2026)

Thực hiện dạy, học, kiểm tra đánh giá bình thường theo kế hoạch.

Các TCM, các bộ phận kiểm tra lại hồ sơ, CSVC, lau dọn vệ sinh phòng bộ môn, thiết bị thí nghiệm, thực hành; chính trang bàn ghế phòng học, phòng làm việc; lao công dọn hồ rác, nhà vệ sinh; Đoàn trường cho HS lao động dọn vệ sinh sân trường; TCM soạn bài giảng ... chuẩn bị đón Đoàn Thanh tra số 34 về thực hiện thanh tra, kiểm tra thực tế tại trường.

THỨ NGÀY	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
THỨ 2 23/02/2026	BUỔI SÁNG: - Tiết 1 và tiết 2: Kính mời toàn thể CB, GV, NV gặp mặt đầu năm Bính Ngọ 2026 (Văn phòng chuẩn bị: bánh, kẹo, trái cây, nước uống, lì xì đầu năm). - Tiết 1, 2: HS lau dọn phòng học, sinh hoạt tại lớp (lớp tự quản). GVCN nhắc HS không xả rác trong lớp. - Phạm Thị Kiều My trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân. - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan.
	BUỔI CHIỀU - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
THỨ 3 24/02/2026	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Nhung trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân. - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan.
	BUỔI CHIỀU: - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
THỨ 4 25/02/2026	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Nhung trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân. - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan.
	BUỔI CHIỀU: - 14 giờ 00: BGH, Đoàn trường, tổ trưởng tổ VP kiểm tra vệ sinh và an toàn trường học. - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
THỨ 5 26/02/2026	BUỔI SÁNG: - Lê Thị Kiều My trực Văn phòng (cả ngày) - Tổ Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân. - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan.
	BUỔI CHIỀU: - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.

THỨ 6 27/02/2026	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Đào trực Văn phòng (cả ngày) - Tô Văn phòng làm việc cả ngày - Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân. - Phó Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan.
	BUỔI CHIỀU: - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
THỨ 7 28/02/2026	BUỔI SÁNG: - Nguyễn Thị Nhung trực Văn phòng - Hiệu trưởng làm việc tại cơ quan. - Phó Hiệu trưởng trực cơ quan, tiếp công dân.
	BUỔI CHIỀU:

Ghi chú:

Lịch này sẽ được thay đổi bổ sung cho phù hợp với công việc thực tế; thay cho thông báo công việc trong tuần và thư mời (nếu có).

Lộc Quang, ngày 21 tháng 02 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG

Đã ký

Nguyễn Hữu Toàn